2027학년도 1학기 학부 외국인 신편입학 전형 모집요강

인하대학교 글로벌인재유치팀
☎ 032-860-8609 ✉ apply@inha.ac.kr

목 차

Ⅰ. 모집단위 ····· 1
Ⅱ. 전형 일정 ····· 3
Ⅲ. 지원자격 ····· 4
Ⅳ. 제출서류 ····· 6
1. 학부 신입학 ····· 6
2. 편입학(2학년/3학년) ····· 7
Ⅴ. 평가방법 ····· 8
Ⅵ. 입학 지원 방법 ····· 9
Ⅶ. 전형료 및 환불 ····· 10
Ⅷ. 장학금 ····· 11
Ⅸ. 생활관 및 유학생 보험 ····· 13
Ⅹ. 등록금 환불 ····· 13
Ⅺ. 기타 유의사항 ····· 14
Ⅻ. 부록
1. 서류제출 권장사항 ····· 15
2. 외국 학력 조회 동의서 ····· 17
3. 번역자 확인서 ····· 18
4. 학교 정보 확인서 ····· 19
5. 등록취소 및 등록금 환불 요청서 ····· 20
6. 캠퍼스 안내 ····· 21

Inha University Office of Global Talent Recruitment
☎ +82-32-860-8609 ✉ apply@inha.ac.kr

Ⅰ. 모집단위

1. 학부 신입학 모집단위

대학	모집단위		모집인원
공과대학	기계공학과★		적정인원
	항공우주공학과		
	조선해양공학과		
	산업경영공학과		
	화공에너지공학부	화학공학전공(2027년 학칙 반영)	
		이차전지공학전공(2027년 학칙 반영)	
	고분자공학과		
	신소재공학과★		
	사회인프라공학과★		
	환경공학과★		
	공간정보공학과★		
	건축학부	건축공학전공★	
		건축학전공(5년제)(1학기만 모집)	
	에너지자원공학과		
	전기전자공학부★		
	반도체시스템공학과		
소프트웨어융합대학	인공지능공학과		
	데이터사이언스학과		
	스마트모빌리티공학과		
	디자인테크놀로지학과(포트폴리오 필수제출)		
	컴퓨터공학과		
바이오시스템융합학부	생명공학과★		
	생명과학과		
	첨단바이오의약학과		
	바이오식품공학과		
자연과학대학	수학과		
	통계학과		
	물리학과		
	화학과		
	해양과학과		
	식품영양학과		
경영대학	경영학부(경영학과)		
	경영학부(파이낸스경영학과)		
	아태물류학부		
	국제통상학과		
사회과학대학	행정학과		
	정치외교학과		
	미디어커뮤니케이션학과		
	경제학과		
	소비자학과		
	아동심리학과		
	사회복지학과		
문과대학	한국어문학과		
	사학과		
	철학과		
	중국학과		
	일본언어문화학과		
	영미유럽인문융합학부		
	문화콘텐츠문화경영학과		
간호대학	간호학과		적정인원(1학기만 모집)
사범대학	체육교육과		3명(1학기만 모집)
예술체육대학 (포트폴리오 필수제출)	조형예술학과, 디자인융합학과, 스포츠과학과, 연극영화학과, 의류디자인학과		적정인원
국제학부	IBT학과(International Business & Trade)	English Track	
	ISE학과(Integrated System Engineering)	English Track	
	KLC학과(Korean Language & Culture)		
	글로벌자유전공학부(신설)		

※ 화학공학과 및 이차전지융합학과는 학부단위로 편입되었음 : 화학공학전공, 이차전지공학전공

※ 신설학과 : 국제학부 글로벌자유전공학부(2027학년도 1학기부터 모집)

※ 학부 내에서 자유롭게 주전공(트랙)선택 및 학위수여 - 영미유럽인문융합학부 : 영어영문학, 프랑스언어문화

※ 건축학부의 경우 학과 규정에 따라 추후 건축학전공/건축공학전공으로 분류됨. 단, 건축학전공(5년제) 희망시 3월학기에만 지원가능

※ 바이오시스템융합학부-바이오식품공학과 신설(2026학년 1학기부터)

2. 편입학(2학년/3학년) 모집단위

대학	모집단위		모집인원	2학년	3학년
공과대학	기계공학과★		적정인원		
	항공우주공학과				
	조선해양공학과				
	산업경영공학과				
	화공에너지공학부	화학공학전공(2027년 학칙 반영)			
	고분자공학과				
	신소재공학과★				
	사회인프라공학과★				
	환경공학과★				
	공간정보공학과★				
	건축학부	건축공학전공★			
	에너지자원공학과				
	전기전자공학부★				
소프트웨어융합대학	컴퓨터공학과				
바이오시스템융합학부	생명공학과★				
	생명과학과				
자연과학대학	수학과				
	통계학과				
	물리학과				
	화학과				
	해양과학과				
	식품영양학과				
경영대학	경영학부(경영학과)	일반과정		일반과정 모집, GLOBA과정 2학년 미모집	일반과정, GLOBA 과정 모집
		GLOBA과정			
	경영학부(파이낸스경영학과)	일반과정			
		GLOBA과정			
	아태물류학부	일반과정			
		GLOBA과정			
	국제통상학과				
사회과학대학	행정학과				
	정치외교학과				
	미디어커뮤니케이션학과				
	경제학과				
	소비자학과				
	아동심리학과				
	사회복지학과				
문과대학	한국어문학과				
	사학과				
	철학과				
	중국학과				
	일본언어문화학과				
	영미유럽인문융합학부				
	문화콘텐츠문화경영학과				
예술체육대학	의류디자인학과(포트폴리오 필수제출)		적정인원		
국제학부	IBT학과(International Business & Trade)	English Track			
	ISE학과(Integrated System Engineering)	English Track			
	KLC학과(Korean Language & Culture)				

※ 본 입학전형은 적정인원을 선발합니다.

※ "★"가 표시된 공과대학/IT공과대학의 모집단위는 (사)한국공학교육인증원(ABEEK)에서 제시한 공학교육인증 프로그램에 교과과정을 운영하고, 졸업시 "공학전문"학위가 수여됩니다.(단, 학과 사정에 따라 공학교육인증을 운영하는 프로그램이 변경될 수 있음)

※ 항공우주공학과의 경우 송도국제도시 항공우주융합캠퍼스에서 수업이 진행될 수 있습니다.

※ 대학명칭, 모집단위, 입학정원은 수요자 중심의 학제 및 교육과정 개편을 위한 본교 학칙개정 심의 결과 및 교육부의 승인 심의 결과에 따라 변경될 수 있습니다.

※ 본교 입학 안내 홈페이지에 게시된 요강이 최종 모집 요강이므로, 지원자는 원서접수 이전에 반드시 인터넷 최종 모집 요강을 숙지하여 불이익을 당하는 일이 없도록 유념하기 바랍니다.

※ 2026학년도 교육부 교원양성과정 승인 인원에 따라 체육교육과 모집인원은 변경될 수 있음

※ 간호학과는 (재)한국간호교육평가원에서 '정부인정 간호교육인증평가'인증 대학으로 선정되었음.

※ 예체능 계열 학과는 포트폴리오 제출이 필수이므로, 반드시 본 모집요강 내 포트폴리오 제출 규정을 확인하시기 바랍니다.

Ⅱ. 전형 일정

구분	일정
원서접수 (인터넷 접수)	**2026년 09월 30일 (수) 10:00 ~ 2026년 11월 05일 (목) 17:00**
지원서류 제출	**2026년 09월 30일 (수) 10:00 ~ 2026년 11월 12일 (목) 17:00**
합격자 발표	**2026년 12월 22일 (화) 14:00**
합격자 등록	**2026년 12월 23일 (수) 09:00 ~ 2027년 01월 12일 (화) 16:00**

■ **서류 우편 제출 주소**

- (우)22212 인천광역시 미추홀구 인하로 100, 인하대학교 김현태 인하드림센터 5층 502호 글로벌인재유치팀 외국인 특별전형 담당자 앞

※ 방문 제출은 **평일 09:00 ~ 17:00 가능** (공휴일 방문 접수 불가)

■ **입학 문의**

- 인하대학교 글로벌인재유치팀

☎ 032-860-8609 ✉ apply@inha.ac.kr

■ **유의사항**

- 원서접수는 마감 이후 수정은 불가능합니다.
- 접수 일정 안내 및 합격자 발표는 본교 국제처 홈페이지(https://internationalcenter.inha.ac.kr)에서 확인 가능하며 별도 안내는 없습니다.

Ⅲ. 지원자격

<table>
<tr><th>전형</th><th colspan="3">지원자격</th></tr>
<tr><td rowspan="3">신입</td><td colspan="2">국적</td><td>부모가 모두 외국인인 외국인 학생</td></tr>
<tr><td colspan="2">학력</td><td>고등학교 졸업(예정)자 (고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정된 자)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">어학
능력</td><td>한국어트랙</td><td>① 다음 언어능력 중 1개 이상을 충족하는 자
- 한국어 능력 시험(TOPIK or TOPIK IBT) 3급 이상
- 국내 대학교 언어교육원 한국어강좌 4급 수료 이상
- 세종학당 중급-4A과정 수료 이상
② 본교 입학주관부서에서 ①의 기준에 상응하는 어학 능력이 있다고 인정하는 자
③ 국제학부-글로벌자유전공학부의 경우 언어능력 제출사항에 따라 아래 지원자격*으로 구성
<table>
<tr><th>지원자격*</th><th>TOPIK 2급 또는 국내 대학교 언어교육원 한국어 강좌 3급</th><th>TOPIK 3급 또는 국내 대학교 언어교육원 한국어 강좌 4급 이상자</th></tr>
<tr><td>한국어 교육</td><td>- 1학년과정 한국어 집중 교육실시
- 한국어 교육비 별도 납입 필요 (연간 150만원 내외)</td><td>- 별도 한국어 교육은 면제</td></tr>
<tr><td>전공 진입</td><td>- 1학년 교과과정 이수, 지정된 한국어 과정 이수, TOPIK 3급 이상 취득시 2학년 때 원하는 전공 진입
- 상기 사항 미취득, 미이수시 국제학부 규정에 따라 처리</td><td>- 2학년 때 원하는 전공 진입</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>영어트랙
(IBT, ISE)</td><td>① 다음 언어능력 중 1개 이상을 충족하는 자
- IELTS 5.5 이상, TOEFL IBT 71점 이상 또는 TOEFL IBT 4점 이상(26년1월21일이후 응시자)
- 공인영어성적 인정 기준
* TOEFL IBT MY BEST SCORES 인정(섹션별 최근 2년 이내 유효한 성적)
* IELTS ONE SKILL RETAKE 인정
* TOEFL IBT HOME EDITION 및 IELTS INDICATOR 등 온라인 시험 인정 불가
② 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적을 소지한 지원자는 어학 능력서류제출 불필요
③ 본교 입학주관부서에서 ①의 기준에 상응하는 어학 능력이 있다고 인정하는 자</td></tr>
<tr><td rowspan="4">편입</td><td colspan="2">국적</td><td>부모가 모두 외국인인 외국인 학생</td></tr>
<tr><td rowspan="2">학력
조건</td><td>2학년 편입</td><td>국내외 고등학교를 졸업한 자로
① 한국 정규대학
- 1학년(2개 학기, 계절학기 제외) 이상의 과정을 수료하고 32학점 이상 취득한 자
② 외국 정규대학(외국 소재 정규대학)
- 한국 4년제 대학에 준하는 외국 소재 정규대학에서 1학년(2개 학기, 계절학기 제외) 이상의 과정을 수료하고 32학점 이상 취득한 자
③ 외국 2(3)년제 전문대학 졸업(예정)자
④ 기타 법령에 의하여 국내외 전문대학 졸업(전문학사)이상의 동등 학력이 있다고 인정된 자</td></tr>
<tr><td>3학년 편입</td><td>국내외 고등학교를 졸업한 자로
① 한국 정규대학
- 한국 4년제 정규대학(산업대학, 방송통신대학 등 포함)에서 2학년(4개 학기, 계절학기 제외) 이상의 과정을 수료하고 65학점 이상 취득한 자(계절학기 취득학점 인정)
- 한국 2(3)년제 정규대학(전문대학) 졸업(예정)자
② 외국대학(외국 소재 정규대학)
- 한국 4년제 대학에 준하는 외국 소재 정규대학에서 2학년(4개 학기, 계절학기 제외)이상 수료하고 학사학위 취득에 필요한 최저 학점의 1/2 이상을 취득한 자
- 외국 2(3)년제 정규대학(전문대학) 졸업(예정)자
③ 기타 법령에 의하여 전문대학 졸업(전문학사)이상의 동등 학력이 있다고 인정된 자 (단, 국내 학점은행제 일반학사과정은 80학점 이상 이수자)</td></tr>
<tr><td>어학
능력</td><td>한국어트랙</td><td>① 다음 언어능력 중 1개 이상을 충족하는 자
- 한국어 능력 시험(TOPIK or TOPIK IBT) 4급 이상
- 국내 대학교 언어교육원 한국어강좌 5급 수료 이상
- 세종학당 중급-4A과정 수료 이상
② 본교 입학주관부서에서 ①의 기준에 상응하는 어학 능력이 있다고 인정하는 자
③ 아동심리학과 및 문화콘텐츠문화경영학과의 경우 신입학(한국어트랙*)과 동일한 어학능력</td></tr>
</table>

			기준을 준용함
		영어트랙 (IBT, ISE, GLOBA)	① 다음 언어능력 중 1개 이상을 충족하는 자 - IELTS 5.5 이상, TOEFL IBT 71점 이상 또는 TOEFL IBT 4점 이상(26년1월21일이후 응시자) - 공인영어성적 인정 기준 * TOEFL IBT MY BEST SCORES 인정(섹션별 최근 2년 이내 유효한 성적) * IELTS ONE SKILL RETAKE 인정 * TOEFL IBT HOME EDITION 및 IELTS INDICATOR 등 온라인 시험 인정 불가 ② 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적을 소지한 지원자는 어학 능력서류제출 불필요 ③ 본교 입학주관부서에서 ①의 기준에 상응하는 어학 능력이 있다고 인정하는 자

< 지원자격 관련 유의사항 >

1. 국적 관련 유의사항

※ 부모가 모두 외국인인 외국인 학생의 경우, 학생이 우리나라 고교과정과 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 학생, 모두가 외국 국적을 취득한 경우 인정합니다.

※"국적법"제 11조의 2(복수국적자의 법적 지위 등)에 따라 2011. 1. 1.부터 복수국적자는 대한민국 국민으로만 처우하게 됩니다. (복수국적자의 경우 외국인 전형에 응시 불가능)

※ 가족관계 및 국적 관련 특이사항이 있는 경우(이혼/재혼/미혼/사망/실종/한국 국적 취득 후 상실 등), 이를 증명하는 서류를 반드시 제출해야 합니다. 예) 이혼증명서, 재혼증명서, 한부모증명서, 사망증명서, 실종증명서, 한국 국적 상실 증명서 등

2. 편입학 학력사항 관련 유의사항

- 전적 대학에서 학위를 취득한 학과(전공)에 관계없이 지원 가능합니다.
- 전적 대학에서 이수한 학기가 4개 학기를 초과하였더라도 최대 4개 학기만을 전적 대학 이수 학기로 인정합니다.
- "수료"라 함은 각 대학에서 규정하는 각 학년별 수료에 필요한 소정의 학점을 취득하였다는 것을 의미하므로, 반드시 수료 여부를 확인 후 지원하기 바랍니다.
- 본교 재학생, 휴학생은 편입학 전형에 지원 불가(단, 졸업생은 지원 가능)

< 기타 유의사항 >

※ 사증(VISA) 발급이 필요한 외국인 학생 발급 절차 : 학생 개인 이메일로 안내

- 해외 체류자 : 입학 지원 시 제출한 서류를 근거로 **국제교류지원팀**에서 학생에게 표준입학허가서 이메일 발송 후, 학생이 표준입학허가서 및 사증 발급에 필요한 기타 서류(은행 잔고 증명서, 최종 학력 입증 서류 등)를 가지고 본국에 있는 한국영사관에 직접 가서 사증 발급 후 입국
- 한국 체류자 : 최종 합격자 중, 한국에 체류하고 있는 학생은 사증 연장/변경에 필요한 서류 **확인 및 검토 관련 비자변경 수속에 관한 사항 개인 이메일로 공지**

※ 사증 관련 문의처 : **국제교류지원팀**(☎032-860-7037~8 ✉Interservice@inha.ac.kr)

※ 한국 다른 대학에서 본교로 편입하는 경우는 출국 후 본교에서 사증을 받아 재입국해야 합니다. 단, 개별 케이스에 따라 국내 변경이 가능할 수 있기 때문에 출입국사무소에 직접 알아보셔야합니다.

※ 외국인 특별전형 합격자는 입학 후 졸업 시까지 한국어 능력 시험(TOPIK) 4급(KLC학과는 5급)을 반드시 취득해야 졸업 가능합니다. 또한, 인하졸업인증에 규정된 영어능력시험 취득 등 학과별 모든 졸업규정을 준수해야 졸업이 가능합니다.
(단, 영어트랙은 학과별 졸업규정을 따르며, 정부 초청 및 외국 정부 파견 장학생은 학과에서 개별심사 가능)

※ 외국국적 소지자여도, 한국 소재 고등학교 재학생 중 학교생활기록부에 학교폭력 사실이 기재된 경우, 본교의 서류심사소위원회에서 해당 사실을 종합적으로 고려하여 평가에 반영할 수 있습니다.

※ 국제학부-글로벌자유전공학부를 TOPIK 2급 자격으로 입학시 한국어수업료 납부 후 재학 중 TOPIK 3급 취득시에도 환불 불가

※ 국제학부-글로벌자유전공학부 관련 사항은 국제학부 규정 및 학칙에 따라 처리

※ 2027학년도 1학기 외국인 특별전형과 관련하여 본 모집 요강에 명시하지 않은 사항은 본교 외국인 입학전형 관리위원회에서 정하여 시행합니다.

Ⅳ. 제출서류

(※ 본교에 제출한 서류는 접수 이후 어떤 경우에도 반환하지 않습니다.)

신입학 제출서류 목록	부수	필수서류 구분
① 입학원서(인터넷으로 원서접수 후 출력) 및 증명사진(여권용 사진 : 3.5cm × 4.5cm)	1	●
② 외국학교 현황 기록표(인터넷으로 원서접수 후 출력) **※ 국내 고등학교 졸업(예정) 학생은 제출 면제**	1	●
③ 언어능력 입증 서류 (지원모집단위의 자격요건에 상응하는 어학 서류 준비) ※ 한국어 : 한국어 능력 시험(TOPIK or TOPIK IBT) 성적증명서 혹은 국내 대학교 한국어강좌 수료증명서, 세종학당 수료증명서 ※ 영어 : TOEFL IBT 혹은 IELTS ※ 원서접수개시일 기준, 유효기간 내의 성적만 인정함(한국어강좌 수료증명서는 수료일로부터 2년까지 유효)	1	●
④ 외국학교 학력 조회 동의서(인터넷으로 원서접수 후 출력) **※ 국내 고등학교 졸업(예정) 학생은 제출 면제**	1	●
⑤ 고등학교 졸업(예정)증명서 및 성적 증명서 각 1부 ※ 성적체계 및 과목별 만점 표기 설명서 제출 **※ 국내 고등학교 출신 지원자의 경우 고등학교 졸업(예정)증명서, 성적증명서, 생활기록부(대입전형용) 모두 제출** ※ 외국 소재 학교 졸업(예정)자는 졸업 및 성적 증명서에 다음과 같은 확인 필수 제출(아포스티유, 영사인증은 모두 원본만 인정) - 아포스티유 협약국 : 아포스티유 확인을 받아 제출 - 아포스티유 비협약국 : 학교 소재국 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출 **< 중국 국적 지원자_일반계 고교 >** - 후이카오(Huikao) 성적증명서 제출 ※ 中国高等教育学生信息网(学信网)에서 발급받은 온라인 인증서 출력본 (영어) ※ 대체 가능 서류 : 가오카오(高考) 성적보고서, 후이카오 미시행 증명서 - 졸업증명서 : 学信网의 온라인 인증서 출력본(영어) 제출 - 성적증명서 : **아포스티유 인증** 후 제출 **< 중국 국적 지원자_중등전문 등 실업계 고교 및 기타 고졸학력 인정 학교 >** **구 분** / **심 사 기 준** / **비고** **중등 직업 학교** — **보통중등전문학교(普通中专)** Regular Specialized Secondary Schools / **직업고등학교(职业高中)** Vocational High Schools / **성인중등전문학교(成人中专)** Adult Specialized Secondary Schools **① 온라인 발행** **i) 지방 교육 당국 발행 졸업증명서' : 아포스티유 인증 필요** * 온라인에서 진위 여부 확인 가능한 경우만 인정 **② 오프라인 발행 ('학교정보확인서(붙임5)' 제출 필수)** **i) 지방 교육 당국 발행 졸업증명서 : 아포스티유 인증 필요** **ii) 학교 자체 발행 졸업증명서 : 성교육청(시교육국) 확인 + 아포스티유 인증 필요** 택 1 **기술공업학교(技工学校)** Skilled Workers Schools **인적자원사회보장부 공식 홈페이지(http://www.mohrss.gov.cn/)온라인 조회본 + 아포스티유 인증** * 온라인에서 진위 여부 확인 가능한 경우만 인정 **기타 고졸학력 인정 학교** **학교 자체 발행 졸업증명서 + 아포스티유 인증** ※ **설립허가증**(사업단위법인증서(事业单位法人证书) 또는 민판학교판학허가증(民办学校办学许可证) 사본 제출 필수 (단, 학력교육 과정만 인정, 공증 불필요)	1	●
⑥ 부모 및 학생의 국적 증명서류 (지원자 및 부모의 국적, 인적사항 및 관계 명시 필수) **< 일반 지원자 >** - 가족관계증명서 또는 출생증명서 원본 (영어 이외의 언어인 경우, 한국어 또는 영어 번역 공증본 제출) **< 중국 국적 지원자 >** - 호구부(전 가족이 명기된 호구부) 사본 1부 (원문 번역 또는 번역공증본 제출 불필요) ※ 하나의 호구부에 전 가족이 같이 없는 경우, 부모님과 학생 각각의 호구부 사본 제출. 즉 가족 구성원 모두의 호구부 제출 필요 - 친족 관계 증명서 번역 공증본(한국어 또는 영어) 원본 1부	1	●
⑦ 지원자 본인 및 부모 여권 사본 ※ 지원자 부모의 경우 여권이 없을 시 해당 국가 신분증 사본 제출 가능 ※ 지원자 본인은 여권 사본 미제출시 발급과 동시에 반드시 제출 필요	1	●

※ 예술체육대학/체육교육과/디자인테크놀로지학과 지원자는 실적평가(포트폴리오)자료 제출 필수

편입학 제출서류 목록	부수	필수서류 구분
① 입학원서(인터넷으로 원서접수 후 출력) 및 증명사진(여권용 사진 : 3.5cm × 4.5cm)	1	●
② 외국학교 현황 기록표(인터넷으로 원서접수 후 출력) **※ 국내 고등학교 졸업(예정) 학생은 제출 면제**	1	●
③ 언어능력 입증 서류 (지원모집단위의 자격요건에 상응하는 어학 서류 준비) ※ 한국어 : 한국어 능력 시험(TOPIK or TOPIK IBT) 성적증명서 혹은 국내 대학교 한국어강좌 수료증명서, 세종학당 수료증명서 ※ 영어 : TOEFL IBT 혹은 IELTS ※ 원서접수개시일 기준, 유효기간 내의 성적만 인정함(한국어강좌는 2년 이내)	1	●
④ 외국학교 학력 조회 동의서(인터넷으로 원서접수 후 출력) **※ 국내 고등학교 졸업(예정) 학생은 제출 면제**	1	●
⑤ 고등학교 졸업증명서(아포스티유, 영사인증은 모두 원본만 인정) ※ 전적대학 기졸업자의 경우 고등학교 졸업증명서 사본만 제출 ※ 외국 소재 학교 졸업(예정)자는 졸업증명서에 다음과 같은 확인 필수 제출 - 아포스티유 협약국 : 아포스티유 확인을 받아 제출 - 아포스티유 비협약국 : 학교 소재국 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출 **< 중국 국적 지원자_일반계 고교 >** - 후이카오(Huikao) 성적증명서 제출 ※ 中国高等教育学生信息网(学信网)에서 발급받은 온라인 인증서 출력본 (영어) ※ 대체 가능 서류 : 가오카오(高考) 성적보고서, 후이카오 미시행 증명서 - 졸업증명서 : 学信网의 온라인 인증서 출력본(영어) 제출 **< 중국 국적 지원자_중등전문 등 실업계 고교 및 기타 고졸학력 인정 학교 >**	1	●

구 분		심 사 기 준	비고
중등 직업 학교	보통중등전문학교(普通中专) Regular Specialized Secondary Schools	① 온라인 발행 i) 지방 교육 당국 발행 졸업증명서* : 아포스티유 인증 필요 * 온라인에서 진위 여부 확인 가능한 경우만 인정 ② 오프라인 발행 ('학교정보확인서(붙임5)' 제출 필수) i) 지방 교육 당국 발행 졸업증명서 : 아포스티유 인증 필요 ii) 학교 자체 발행 졸업증명서 : 성교육청(시교육국) 확인 + 아포스티유 인증 필요	택 1
	직업고등학교(职业高中) Vocational High Schools		
	성인중등전문학교(成人中专) Adult Specialized Secondary Schools		
	기술공업학교(技工学校) Skilled Workers Schools	인적자원사회보장부 공식 홈페이지(http://www.mohrss.gov.cn/)온라인 조회본 + 아포스티유 인증 * 온라인에서 진위 여부 확인 가능한 경우만 인정	
기타 고졸학력 인정 학교		학교 자체 발행 졸업증명서 + 아포스티유 인증 ※ 설립허가증(사업단위법인증서(事业单位法人证书) 또는 민판학교판학허가증(民办学校办学许可证) 사본 제출 필수 (단, 학력교육 과정만 인정, 공증 불필요)	

⑥ **전적대학 졸업(예정)증명서 또는 수료(재학/재적)증명서 1부, 대학 성적 증명서 1부** ※ 만점 기준이 명시된 성적 증명서 제출 ※ 외국 소재 학교 졸업(예정)자는 졸업증명서 및 성적증명서에 다음과 같은 확인을 받아야 함 - 아포스티유 협약국 : 아포스티유 확인을 받아 제출 - 아포스티유 비협약국 : 학교 소재국 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출 **< 중국 내 대학 지원자 >** - 졸업증명서 : Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate (www.chsi.com.cn 참고) 또는 Credentials Report(www.cdgdc.edu.cn 참고) - 성적증명서 : 아포스티유 인증 후 제출 **※아포스티유 및 영사인증은 모두 원본 제출(복사본 제출 금지)**	1	●
⑦ 부모 및 학생의 국적 증명서류(지원자 및 부모의 국적, 인적사항 및 관계 명시 필수) **< 일반 지원자 >** - 가족관계증명서 또는 출생증명서 원본 (영어 이외의 언어인 경우, 한국어 또는 영어 번역 공증본 제출) **< 중국 국적 지원자 >** - 호구부(전 가족이 명기된 호구부) 사본 1부 (원문 번역 또는 번역공증본 제출 불필요) ※ 하나의 호구부에 전 가족이 같이 없는 경우, 부모님과 학생 각각의 호구부 사본 제출. 즉 가족 구성원 모두의 호구부 제출 필요 - 친족 관계 증명서 번역 공증본(한국어 또는 영어) 원본 1부	1	●
⑧ 지원자 본인 및 부모 여권 사본 ※ 지원자 부모의 경우 여권이 없을 시 해당 국가 신분증 사본 제출 가능 ※ 지원자 본인은 여권 사본 미제출시 발급과 동시에 반드시 제출 필요	1	●

※ 예술체육대학/체육교육과/디자인테크놀로지학과 지원자는 실적평가(포트폴리오)자료 제출 필수

■ 신입학 [예술체육대학 및 체육교육과 및 디자인테크놀로지학과] 지원자 제출서류

구분	필수	선택	비고
스포츠과학	□ 동영상	□ 대회 실적	
디자인융합학	□ 포트폴리오		※ 작품 5매 내외, 규격 : 자유 작품목록 및 설명서
조형예술학			
의류디자인학			
디자인테크놀로지학과			
연극영화학	□ 포트폴리오 □ 동영상		※ 작품목록 및 설명서
체육교육과	□ 포트폴리오		※ 체육 활동 및 경기 참여실적

※ 본인 제출서류에 대한 설명자료(한국어 또는 영어) 반드시 제출해야 함.

< 서류제출 유의사항 >

※『●』표시는 필수제출서류,『선택』표시는 해당자에 한하여, 제출할 서류를 의미합니다.
※ 원활한 서류 확인을 위해 클립 및 스테이플러 사용을 지양해 주시고, 지정된 순서대로 정리하여 제출해 주시기 바랍니다.
※ 영어 및 한국어를 제외한 언어로 된 서류의 경우, 영어 또는 한국어 번역문 및 번역자확인서를 첨부하여 제출해야 합니다.
※ 제출 서류상의 이름이 각각 다른 경우에는 해당국 법원의 동일인 증명서를 추가로 제출해야 합니다.
※ 고교 과정 중 국내에서 재학한 기간은 국내 고등학교 행정기관 발급의 성적증명서 및 학교생활기록부를 제출해야 합니다.
※ 외국대학 이수자의 경우, 출신대학의 졸업 이수학점, 이수 학기, 성적산출기준에 대한 증빙서류를 제출해야 합니다.
※ 외국 소재 학교에서 발급받은 졸업(예정)증명서, 성적증명서 제출 시 아래 표를 참조하여 준비해야 합니다.
(단, 교육부가 인정하는 재외 한국 학교 불필요)

구분	아포스티유 협약국	아포스티유 비협약국
필요서류	「아포스티유협약」(2007.07.14)에 따라 '아포스티유 확인서'를 지정된 기관 (해당 학교 소재국에서 지정)에서 받아 제출	학교 소재국 한국영사관에서 '영사확인' 받아 제출

※ 신입학의 경우 고등학교 졸업예정증명서, 편입학의 경우 수료 혹은 졸업예정증명서를 제출한 자는 합격한 후에 본교가 정하는 날짜까지 졸업증명서 및 최종 학력 입증 서류를 반드시 글로벌인재유치팀으로 제출해야 합니다.
※ 본교에 제출한 서류는 접수 이후 어떤 경우에도 반환하지 않습니다.
※ 본교에서는 지원자격 심사를 위하여 상기 제출서류 외에 추가서류를 요청할 수 있습니다.

Ⅴ. 평가방법

■ 서류전형 100%

- 외국인 특별전형의 경우에는 모집인원에 제한을 두지 않고 지원자가 제출한 서류를 기초로 학업능력 .활동 사항.발전 가능성 등을 종합적으로 평가하여 수용 가능한 적정인원을 선발합니다.
- 신입학의 경우, 해당 국가 대학입학학력고사 성적 우수자를 우대합니다.
- 제출한 서류가 사실과 다르거나 기타 부정한 방법 및 허위 사실을 바탕으로 지원하여 합격한 경우, 입학 이후에도 입학을 취소할 수 있습니다.

Ⅵ. 입학 지원 방법

■ **입학원서 접수는 100% 인터넷으로만 실시되며, 별도의 원서교부나 방문 접수는 없습니다.**

1. 인하대학교 국제처 홈페이지(https://internationalcenter.inha.ac.kr)
   [2027학년도 1학기 외국인 특별전형 원서접수] 클릭
   ※ 신입학 전형의 경우 한국유학종합시스템의 온라인 입학신청(www.studyinkorea.go.kr)에서도 접수 가능
2. 원서접수 대행업체 회원가입 및 로그인
   ※ 한국유학종합시스템의 온라인 입학신청 사용자도 회원가입 후 로그인 필요
3. 원서접수 대학 중 [인하대학교] 선택
4. 원서작성 유의사항 및 입학 요강 확인
5. 지원서 입력 내용 최종 확인
6. 전형료 결제 (신용카드 또는 계좌이체 등)
7. 접수 완료 확인 후 입학원서, 수험표 출력
8. 제출서류를 모두 구비하여 서류제출 기간 내에 인하대학교 글로벌인재유치팀 방문 또는 우편 제출

■ **인터넷 원서접수 기간 및 장소**

- 접수 기간 중 24시간 접수 가능
- 접수장소 : 인하대학교 국제처 홈페이지(https://internationalcenter.inha.ac.kr)

※ 원서접수 배너 클릭 후 접수업체에서 안내하는 접수방법과 유의사항에 따라 접수를 진행하면 됩니다.

■ **원서접수 사이트 연락처** : 1. 유웨이어플라이(www.uwayapply.com) ☎1588-8988
2. 한국유학종합시스템(www.studyinkorea.go.kr) ☎032-860-8609

< 인터넷 원서접수 유의사항 >

※ 원서접수 마감 일시는 한국 시간을 기준으로 합니다.
※ 전형료 결제(입금)후에는 원서의 수정이 일체 불가능하므로 신중히 작성(입력)해야 합니다.
※ 국내 주소와 전화번호는 전형 기간 중 사용되므로 정확히 기재해야 합니다.
(변경되는 경우에는 즉시 글로벌인재유치팀(032-860-8609)으로 연락 바람)
※ 기타 인터넷 접수 시 문제가 발생할 경우, 원서접수 사이트(유웨이어플라이, 1588-8988)로 문의하기 바랍니다.
단, 한국유학종합시스템의 온라인 입학신청 접수자는 글로벌인재유치팀(032-860-8609)으로 문의하셔야 합니다.
※ 인터넷 원서접수를 마친 지원자는 원서접수 대행업체에 재접속하여 수험번호가 부여된 수험표와 입학원서를 출력하여, 반드시 입학원서 및 제출서류를 인하대학교 글로벌인재유치팀으로 제출해야 원서접수 절차가 완료된 것으로 인정합니다.
※ 인터넷 원서작성은 시간이 많이 소요되며, 원서접수 마감일은 지원자가 몰릴 수 있습니다.
되도록 접수 마감 시간을 피해서 작성하여, 접수시간 종료로 인한 원서 미접수 사태가 오지 않도록 유의하기 바랍니다.

Ⅶ. 전형료 및 환불

■ **전형료 : 150,000원**

- 인터넷 접수 시에 모든 기재 사항을 입력하고 **전형료 결제**를 해야 접수가 완료된 것입니다.
- 원서접수가 완료된 후에는 접수를 취소할 수 없으며, 전형료를 환불받을 수 없습니다.
  (단, 아래 4가지 사유에 대해서만 환불을 진행함)
- **해외송금시 FLYWIRE 사용(결제 링크는 apply@inha.ac.kr로 문의)**

■ **환불대상**

환불사유	환불금액
1. 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우	· 과납한 금액
2. 대학의 귀책 사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우	· 납부한 입학전형료 전액
3. 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우	· 납부한 입학전형료 전액
4. 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우 (해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당함)	· 납부한 입학전형료 전액

※ 고등교육법 제34조의 4 제5항 및 동법 시행령 제42조의 3에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 잔액이 발생될 경우, 응시한 사람이 납부한 입학 전형료에 비례하여 반환합니다.
※ 반환되는 입학 전형료 수령을 위해 원서접수 시 금융기관 계좌이체 방법과 학교를 직접 방문하는 방법을 선택할 수 있습니다.
※ 반환 대상자가 금융기관의 계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환할 수 있습니다.
(단, 입학 전형료를 반환하는 경우 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 아니할 수 있음)

Ⅷ. 장학금

■ 장학금 지급 안내

외국인 특별전형 합격자는 본교 글로벌 장학금 지급 시행세칙 및 외국인 입학전형 관리위원회의 장학금 지급 기준에 의거 장학금을 지급하며(단, 출신 국가와 입학성적을 고려하여 장학금 지급이 필요하다고 인정되는 자에게 총장의 승인을 얻어 장학금을 지급할 수 있음), **4년 전액 장학생은 입학 성적순으로 예산 범위 내에서 선발하며, 동점자 발생 시 본교 내부 기준을 적용함. 단, 조건부 사전선발을 통해 확정된 4년 전액 장학생에게는 장학금을 전원 지급함.** 재학 중에는 글로벌 장학금 기준에 의거, 직전 학기 성적에 따라 장학금 지급 여부를 결정함.(본교 외국인 전형으로 입학한 외국 국적자만 해당)

■ 토플 성적체계 기준 변환 안내(2026년 1월 21일 이후 응시자는 신 성적체계 기준으로 적용)

글로벌 1 장학금 기준	신 성적체계 기준
TOEFL IBT 115점	TOEFL IBT 6점
TOEFL IBT 106점	TOEFL IBT 5.5점
TOEFL IBT 96점	TOEFL IBT 5점
TOEFL IBT 90점	TOEFL IBT 4.5점

■ 신입학 외국인 유학생 입학 장학제도(글로벌 1 장학금)

- 입학시 : **한국어트랙, 영어트랙 모두**

한국어 능력 시험(TOPIK)에 따른 지급	본교 한국어 교육 연계에 따른 지급
☐ 한국어 능력 시험(TOPIK) 4급 취득자 : 1학기 30% 장학금	☐ 본교 한국어과정 6급 수료자 : 전액 장학금(1학기)
☐ 한국어 능력 시험(TOPIK) 5급 취득자 : 1학기 반액 장학금	
☐ 한국어 능력 시험(TOPIK) 6급 취득자 : 전액 장학금(1학기)	

- 입학시 : **한국어트랙**

가오카오 성적에 따른 지급(중국)	영어성적(영어공인성적)에 따른 지급(기타국가) ※영어가 모국어인 학생은 제외 TOEFL IBT 120점 만점 / IELTS 9점 만점
☐ 당해년도 대학 본과 합격 최소 점수선 + 70점 : 전액 장학금(4년간, 건축학은 5년간) : 월 생활보조금 30만원 지급 : 생활관비 지원(4인실)	☐ TOEFL IBT 115점 혹은 IELTS 9점 이상 : 전액 장학금(4년간, 건축학은 5년간) : 월 생활보조금 30만원 지급 : 생활관비 지원(4인실)
☐ 당해년도 대학 본과 합격 최소 점수선 + 50점 : 전액 장학금(4년간, 건축학은 5년간) : 월 생활보조금 30만원 지급	☐ TOEFL IBT 106점 혹은 IELTS 8점 이상 : 전액 장학금(4년간, 건축학은 5년간) : 월 생활보조금 30만원 지급
☐ 당해년도 대학 본과 합격 최소 점수선 : 전액 장학금(1년간)	☐ TOEFL IBT 96점 혹은 IELTS 7점 이상 : 전액 장학금(1년간)
	☐ TOEFL IBT 90점 혹은 IELTS 6.5점 이상 : 1학기 반액 장학금

※ 가오카오 선택과목 중 『물리』과목 선택시 +10(가점)적용 ※가오카오 성적은 원서접수개시일 기준 2년 내 유효응시성적만 제출가능

- 입학시 : **영어트랙**

TOPIK 3급 이상자	TOPIK 3급 미만자 및 미보유자
영어성적(영어공인성적)에 따른 지급 ※영어가 모국어인 학생은 제외 TOEFL IBT 120점 만점 / IELTS 9점 만점	영어성적(영어공인성적)에 따른 지급 ※영어가 모국어인 학생은 제외 TOEFL IBT 120점 만점 / IELTS 9점 만점
☐ TOEFL IBT 115점 혹은 IELTS 9점 이상 : 전액 장학금(4년간) : 월 생활보조금 30만원 지급 : 생활관비 지원(4인실)	☐ TOEFL IBT 115점 혹은 IELTS 9점 이상 : 전액 장학금(2년간)
☐ TOEFL IBT 106점 혹은 IELTS 8점 이상 : 전액 장학금(4년간) : 월 생활보조금 30만원 지급	☐ TOEFL IBT 106점 혹은 IELTS 8점 이상 : 전액 장학금(1년간)
☐ TOEFL IBT 96점 혹은 IELTS 7점 이상 : 전액 장학금(1년간)	☐ TOEFL IBT 96점 혹은 IELTS 7점 이상 : 전액 장학금(1학기)
☐ TOEFL IBT 90점 혹은 IELTS 6.5점 이상 : 1학기 반액 장학금	☐ TOEFL IBT 90점 혹은 IELTS 6.5점 이상 : 1학기 반액 장학금

■ 편입학 외국인 유학생 입학 장학제도(글로벌 1 장학금)

- 편입학 지원자의 경우 TOPIK 4급이 최소 기준이기 때문에 TOPIK 4급은 장학금이 없음
- 입학시 : **한국어트랙, 영어트랙 모두**

한국어 능력 시험(TOPIK)에 따른 지급	본교 한국어 교육 연계에 따른 지급
☐ 한국어 능력시험(TOPIK) 5급 취득자 : 1학기 반액 장학금	☐ 본교 한국어과정 6급 수료자 : 전액 장학금(1학기)
☐ 한국어 능력시험(TOPIK) 6급 취득자 : 전액 장학금(1학기)	

TOPIK 4급 이상자	TOPIK 4급 미만자 및 미보유자
영어성적(영어공인성적)에 따른 지급 ※영어가 모국어인 학생은 제외 TOEFL IBT 120점 만점 / IELTS 9점 만점	영어성적(영어공인성적)에 따른 지급 ※영어가 모국어인 학생은 제외 TOEFL IBT 120점 만점 / IELTS 9점 만점
☐ TOEFL IBT 96점, IELTS 7점 이상 : 전액 장학금(1년간)	☐ TOEFL IBT 96점, IELTS 7점 이상 : 전액 장학금(1학기)
☐ TOEFL IBT 90점, IELTS 6.5점 이상 : 1학기 반액 장학금	☐ TOEFL IBT 90점, IELTS 6.5점 이상 : 1학기 반액 장학금

※ 입학 장학금은 입학 후 첫 학기 시작 일 전까지 해당 증빙을 직접 제출한 지원자에 한하여 서류심사 후 장학금 지급 여부를 최종 결정합니다.
(단, 장학금 중복의 경우, 더 높은 장학금 혜택으로 지급하며 장학금 중복 수혜는 없음)

■ 신·편입학 외국인 유학생 재학생 장학제도(글로벌 2 장학금)

구분	전 학과 (국제학부 제외)	국제학부
성적 지급 기준	4.30 이상 : 전액 장학금 지급 4.00 이상 : 3/4 지급 3.75 이상 : 1/2 지급 3.20 이상 : 1/4 지급	4.50 이상 : 전액 장학금 지급 4.30 이상 : 3/4 지급 4.00 이상 : 1/2 지급 3.50 이상 : 1/4 지급
유의사항	※ 첫학기에는 미지급 ※ 두번째학기부터는 직전 정규학기에 16학점 이상 신청, 15학점 이상 취득시에만 지급됩니다. 단, 8차(건축학부 건축학 전공은 10차)학기자는 직전 정규학기에 12학점 이상 신청 9학점 이상 취득시에만 지급되며 그외 사항은 장학금지급규정을 따름.	

■ 글로벌 1 장학금 수혜 정지 및 상실 (한국 국적 취득 시 수혜자격이 상실됨)

구 분		내 용
입학시	전액 장학금 (4년간, 건축학은 5년간) 및 생활보조금(월)	☐ 수혜자격 정지 (다음 각 호의 1에 해당할 때) - 직전 학기 평점 평균이 3.20 미만일 때 - 제2·3·4학년 재학 중에 휴학을 할 때 - 직전 학기 평점 평균이 3.20 미만일 때 등록금 전액 납부 및 생활보조금 미지급 - 직전 학기 평점 평균이 4.0 미만일 때 생활보조금 1개월 미지급 ☐ 수혜자격 상실 (다음 각 호의 1에 해당할 때) - 평점 평균이 3.20 미만인 학기가 통산 2회에 달할 때 - 1학년 재학 중에 휴학을 할 때 - 직전 학기 평점 평균이 2.50 미만일 때 ※ 정지 혹은 상실 후 글로벌 2 장학금 기준에 준하여 지급함
	2년 장학금	☐ 수혜자격 정지 (다음 각호의 1에 해당할 때) - 직전 학기 평점 평균이 3.20 미만일 때 - 제2학년 재학 중에 휴학을 할 때 - 직전 학기 평점 평균이 3.20 미만일 때 등록금 전액 납부 ☐ 수혜자격 상실 (다음 각호의 1에 해당할 때) - 평점 평균이 3.20 미만인 학기가 통산 2회에 달할 때 - 1학년 재학 중에 휴학을 할 때 - 직전 학기 평점 평균이 2.50 미만일 때 ※ 정지 혹은 상실 후 글로벌 장학금 2 기준에 준하여 지급함
	1년 장학금	☐ 수혜자격 상실 - 직전 학기 평점 평균이 3.20 미만일 때 등록금 전액 납부 - 1학년 재학 중에 휴학을 할 때 ※ 장학금 수혜 이후 재학 중에는 글로벌 2 장학금 기준에 준하여 지급함
유의사항	※ 첫 학기를 제외하고 직전 학기 종료 후 16학점 이상 신청 후, 15학점 이상 취득해야 지급됩니다. [8차학기(건축학전공은 10차 학기)에는 직전 학기 종료 후 12학점 이상 신청 그 중 9학점 이상 취득 시 지급] ※ 기타 장학금 수혜 규정 및 신청 성적 기준은 교내 장학금 지급 및 관리 기준을 준수합니다.	

Ⅸ. 생활관 및 유학생 보험

■ **생활관 이용 안내**

- 외국인 신입생은 1학년 1학기에는 정해진 기간 내 입사 신청시 100%입사가 가능합니다.
- 1학년 2학기부터 생활관 입사는 입학성적 및 생활관 기준에 의해 결정됩니다.
- 생활관 입사자 발표 및 등록에 관한 일정은 생활관 홈페이지를 참고해주시기 바랍니다.
- 생활관비는 입사 취소 및 중도 퇴사할 경우 위약금 추가 부과될 수 있습니다.

■ **생활관 비용(2026학년도 1학기 기준)**

구분	제2생활관 (인하공전 옆)
4인실 (공용화장실)	1,340,000원 (학기 시작일부터 학기 종료일까지)
- 관리운영비, 비품보증금비, 관생자치회비 포함 - 식대 : 평일(월~금) 1식(조식, 중식, 석식 중 자율 선택) 기준이며, 생활관비에 포함 - 상기 비용과 식대는 2026학년도 1학기 기준이며 생활관 정책에 따라 요금은 변동될 수 있음	

※ 외국인 학생은 입학 첫 학기에 제 2생활관 4인실 입사만 가능합니다.

■ **생활관 문의**

- 제 2 생활관 ☎ 032-860-7273
- 생활관 홈페이지 : http://dorm.inha.ac.kr

■ **외국인 유학생 보험**

2021.3.1.부터 외국인 유학생은 **국민건강보험이 적용됨. 단, 외국인등록과 국민건강보험 가입 전까지 외국인 유학생의 건강, 사고를 보장하기 위한 목적으로 초기 6개월 동안 민간보험 필수 의무가입 필요. 국민건강보험 기가입자는 납부 후 환불 예정.**

※ 문의전화① : 1577-1000 (외국어 서비스 단축번호 7번)

※ 문의전화② : 033-811-2000 (영어,중국어,베트남어,우즈베크어 상담가능)

※ 민간보험 관련 문의 전화 : 인하대학교 국제교류지원팀 032-860-7039

※ 상담시간 : 평일 오전 9시 ~ 오후 6시

Ⅹ. 등록금 환불

본교에 합격하여 등록한 자가 등록을 취소하고자 하는 경우에는 지체없이 [등록취소 및 등록금환불요청서]를 제출하고 아래의 서류를 구비하여 글로벌인재유치팀에서 확인을 받은 후, 본교 [등록금 반환내규]에 따라 등록금을 환불 받을 수 있습니다. 단, 개강일 이후에는 100% 환불은 어렵습니다.

■ 등록취소 및 등록금 환불 요청서(본교 소정 양식) 1부
■ 등록금 납입 영수증 1부
■ 본인 신분증 복사본 1부
■ 본인 통장 복사본 1부

Ⅺ. 기타 유의사항

< 지원자 유의사항(1)>

※ 부모 및 학생 모두 생득적 외국인이 아닌 경우, 한국 국적 상실 여부를 확인할 수 있는 서류를 추가로 제출해야 합니다.

※ 수시모집 합격자 등록(문서 등록, 예치금 납부 등) 시 1개의 대학에만 등록하여야 하며, 다수의 대학에 등록한 자는 대입지원 위반자로 처리하여 합격을 취소할 수 있음.

※ 합격(입학)이 허가된 자라 할지라도 법무부 출입국관리사무소 또는 재외공관에서 사증 발급이 불허된 경우 합격(입학)을 취소하며 사증 불허에 대한 책임은 전적으로 학생 본인에게 있음. 특별한 사유 없이 개강 후 2주 이내에 비자를 발급받지 못한 경우 입학이 취소될 수 있음.

※ 본 모집 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 학칙 및 규정, 교육부 규정, 외국인 입학전형 관리위원회의 심의 결과에 의거 처리함.

※ 등록 기간에 등록하지 않으면 등록 포기로 간주하고 합격을 취소함.

※ 인터넷으로 입력한 내용이 사실과 다른 경우, 제출서류의 미제출, 작성오류, 기재 사항 누락, 판독 불능 등으로 인해 발생한 불이익은 지원자 본인의 책임임.

※ 입학전형 성적 및 평가내용은 공개하지 않음.

※ 최종 합격 여부는 지정된 합격자 발표 당일 본교 국제처 홈페이지에서 본인이 직접 확인하여야 하며, 개별 통지는 하지 않음.

※ 모집단위별로 입학한 학생의 전공 선택은 본교의 학칙 및 학사 내규에 따름.

※ 2017년 9월 1일 출입국외국인정책본부에서 발표한 "외국인 유학생 사증 발급 및 체류 관리 지침 개정(안)" 중 "유학생 결핵 검진 의무화" 조항과 관련하여 중국, 스리랑카, 러시아, 우즈베키스탄, 태국, 베트남, 인도, 네팔, 인도네시아, 파키스탄, 몽골, 방글라데시, 필리핀, 미얀마, 캄보디아, 말레이시아, 동티모르, 키르키즈스탄, 라오스 등 총 19개국 출신 유학생은 병원에서 결핵 검진을 받은 후 확인서를 제출해야함.

※ 입학 전후를 막론하고, 제출서류의 위·변조, 지원자격 미달 등의 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인될 경우 합격 및 입학을 취소하며, 이러한 사유로 입학이 취소된 경우 납입된 등록금은 반환하지 않음.

※ 고등교육법 제34조의6, 동법 시행령 제42조의 4에 따라 입학전형에 위조 또는 변조 등 거짓 자료를 제출한 경우, 입학전형에 다른 사람을 대리 응시하게 한 경우, 그 밖에 입학전형에서 다른 응시자의 답안지를 보거나 다른 응시자에게 자신의 답안지를 보여주는 등 입학전형을 공정하게 시행·관리하는 데에 부당한 영향을 미치는 행위로서 학칙으로 정하는 부정행위가 있는 경우 등에는 입학취소를 할 수 있음.

※ 입학전형의 공정하고 원활한 진행을 위하여, 전형 담당자 및 관리자에게 모욕적이거나 부적절한 언행(욕설, 비방 등)을 할 경우 입학 절차상 불이익이 발생할 수 있음

< 지원자 유의사항(2) >

[최종 합격자 은행잔고증명서 제출 안내]

- **최종합격자는 유학생 비자 발급을 위한 표준입학허가서 신청 시 비자 발급에 유효한 은행잔고증명서 원본을 제출해야만 표준입학허가서 발급이 가능합니다.**
- **최종합격자의 은행잔고증명서 제출 마감일은 최종 등록금 납부 마감일과 동일합니다.**
- **별도의 유학비자 발급이 필요하지 않은 F계열 비자(재외동포, 영주권) 및 상위비자 소지자는 제출이 면제 됩니다.**

[1] 은행 잔고는 입학일까지 유지되어야 함 (비자변경 신청 시 재확인)

[2] 증명서는 발급 시점이 온라인 접수 시작일 기준 30일 이내여야 함

[3] 재정 능력 입증에 소요되는 경비가 국내에서 조성되지 않아야 하며, 국내에서 경비가 조달된 경우 그 사유와 내역을 신청인이 입증해야 함

[4] 대학, 자국 대사관 등으로부터 장학금을 받는 경우, 국가 또는 대학총학장 발행 장학금 지급확인서 등으로 재정입증서류 대체 가능함

[5] 영어 또는 한국어가 아닌 모국어로 된 은행 잔고 증명서의 경우, 번역본 함께 첨부하여 제출

[6] 부득이 부모가 없는 경우에 한해, 형제자매 명의를 인정함

[7] 본교 언어교육원 연수생(D-4)에서 본교 학부로 지원하는 경우, 입학일까지 본교 언어교육원에 재학해야 잔고 1,000만원으로 증명이 가능함

[8] 국내(한국)에서 비자를 변경하는 경우 원칙적으로 지원자 본인 명의 은행 잔고 증명서만 인정함

해외체류자	국내체류자	국내 어학당 재학 (D-4비자 소지자)	우즈베키스탄	대한민국 영주권자 등 유학자격 변경 없을시
2,000만원(16,000$)	2,000만원(16,000$)	1,000만원(8,000$)	16,000$(KDB BANK)	제출면제

< 우즈베키스탄 국적 지원자 >

- **외화(달러), 현지화(숨화) 모두 우즈베키스탄 소재 KDB 은행에서 $16,000 이상 잔고증명서 제출**

XII. 부록

(붙임1) < 성적표 제출 권장 사항_신입학 >

■ 재학(졸업) 증명서 : 학생의 **재학 기간을 명시**해야 합니다.

■ 성적증명서

: **학년/학기별로 분리**되어 있어야 합니다.

: 각 과목별 만점 기준이 성적 증명서상에 명확히 기재되어 있어야 합니다.

: 직업고/기술고의 지원자는 **3학년 과정에 실습내용이 있을 경우, 해당 사항을 명시해야 합니다.**

※ 만점 기준 또는 실습 사항이 기재되어 있지 않을 경우,
해당 학교장 직인이 찍힌 "만점 기준 또는 실습 사항 확인서"를 별도로 제출

[신입학 성적증명서 예시]

※ 포함 내용 : 학년/학기별 성적 구분, 만점 기준(Full Marks) 표시,
실습 사항 기재(해당자), 학교장 직인

0 0 市 第 二 中 學

學生高中成績

Student's Academic Record For High School

姓名 Name : 000　　性別 Sex : Female

Courses	First Academic Year		Second Academic Year		Third Academic Year	
	First Term	Second Term	First Term	Second Term	First Term	Second Term
Chinese	102	104	94	96	105	90
Maths	91	97	101	93	103	99
English	104	95	98	101	91	99
Physics	79	77	81	72	70	80
Chemistry	85	80	82	79	84	78
Biology	75	79	71	80	77	73
History	82	81				
Geography	78	83				
Politics	87	90				

Note : The full scores of Mathematics, Chinese, English are 150.
The scores of the other subject are 100

School Address : No. 158. 00 Road, 00 City, 00 Province
Tel : 8-000-000000

00 No 2 Middle School

0000年 00月 00日

[학교장 관인 필수]

< 성적표 제출 권장 사항_편입학 >

■ 외국대학의 경우 : 출신대학의 졸업 이수학점, 학년 및 이수 학기 구분, 과목별 이수학점,
만점 기준(Full Marks) 및 실습 사항이 있는 경우 해당 내용 등에 대한 사항이 기재

※ 상기의 해당 사항이 기재되어 있지 않을 경우, 해당 학교장 직인이 찍힌 확인서를 별도 제출

[편입학 성적증명서 예시]

※ 졸업 이수학점, 학년 및 이수 학기 구분, 과목별 이수학점, 성적 산출기준 및 실습 사항이 있는 경우, 실습 시 해당 내용 등에 대한 사항이 포함

○ ○ 大 学

学习成绩证明

兹证明：李刚，男，２０○○年　○年○月生，汉族。２０○○年○月至２０○○年○月在我校○○专业○班学习，学号：＊＊＊＊。在我校学习期间，成绩合格。

李刚同学校期间各科考试成绩如下：

	第一學年				第二學年			
	一		二		一		二	
	成績	學分	成績	學分	成績	學分	成績	學分
思想品德	合格	0.5	合格	0.5	合格	0.5	合格	0.5
普通話	合格	0.5	合格	0.5				
計算机	合格	3						
体育	合格	0.5	合格	0.5				
市場營銷	85	4						
國際貿易實務	80	3						
會計基础實務			95	3				
經貿英語 1			100	1				
外貿制單					75	3		
電子商務					60	3		
經貿英語 2							90	1
專業實習							合格	1
經貿英語 2							90	1
~								
~								
~								

注：**○○大学的所有成绩均为100分满分。特此证明。**

○○大学毕业总学分（대학 졸업에 필요한 학점）：○○○学分

○○大学(학교장 관인 필수)

○○○○年　○年　○月

地　址：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　邮编＿＿＿

电　话：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　传真：＿＿＿＿＿＿

E-mail：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　http://＿＿＿＿＿＿

(붙임2)외국 학력 조회 동의서

※ 본 동의서는 인하대학교에서 합격자에 대한 학력 조회를 하기 위함으로, 학생이 지원 전 미리 학교에서 받아오는 것이 아님을 알려드립니다.

【외국 학력 조회 동의서】

Inha University

Inha University, 100 Inha-Ro, Michuhol-gu, Incheon 22212, KOREA
(FAX) 82-32-863-2930 (Phone) 82-32-860-8609

【For Students】

☐ School Name :
☐ Address :
To whom it may concern :

I am writing to request your kind assistance in Inha University 's admission process.
I would appreciate if you could verify this document and let us know the results either by mail or fax. I am looking forward to hearing from you soon.

Sincerely yours, Jeon TaeJoon, Ph.D.

Dean of Global Education Project Group at Inha University
(FAX) 82-32-863-2930 (Phone) 82-32-860-8609

Letter of Agreement

I have applied to Inha University in Incheon, Korea for admission in the 2026 academic year and agreed to allow Inha university to officially request the verification. In this matter, I would like to request you to provide Inha University with full cooperation when they contact you regarding the verification of transcripts.

*Date of admission(transfer) :
*Date of graduation(withdrawal) :

Sincerely yours,

* Student ID Number :
* Name : (signature)
* Date of birth :

【For School】※Student do not fill out under form

Formal Verification

☐ Above records & transcripts : Correct ☐ Incorrect ☐
☐ Additional comments : _____
☐ Signature and Title :

※ 재학한 해외 학교 수 만큼 본 양식을 별도로 작성하여 제출해야 함. (본 양식은 복사하여 사용할 수 있음)

(붙임3)번역자 확인서

확 인 서 (번역자)

번역자 인적사항			
국적	성명	생년월일	성별
주소		연락처(☎)	

번역물 원본의 명의인 인적사항			
국적	성명	생년월일	성별

번역 대상물	

첨부한 번역 내용은 원본의 문구에 맞게 사실대로 번역하였으며, 번역 내용이 사실과 다른 경우에는 이에 따른 모든 법적 책임을 감수하겠습니다.

20 . . .

번역자 :

법무부장관 귀하

※ 주의사항 : 외국어의 번역문은 본인 외에도 누구든지 작성할 수는 있으나, 행정사법 제2조, 제12조 및 같은 법 시행령 제2조, 제3조에 따라 민원인의 위촉에 의하여 **수수료를 받고** 행하는 "행정기관의 업무에 관련된 서류의 번역"은 외국어번역행정사의 업무에 해당되고, 외국어번역행정사의 자격이 없이 수수료를 받고 위 업무를 행할 경우 3년 이하의 징역 또는 500만 원 이하의 벌금에 처할 수 있음.

(붙임4) 학교정보확인서(중국 지원자)

학교 정보 확인서 学校信息确认书

유학생 인적사항 留学生个人信息	성 명 姓 名		생년월일 出生日期	
	국 적 国 籍		여권번호 护照号码	
	진학 예정 대학 拟入学大学名称		전공명 专业名称	
	전화번호 联系电话		e-mail 电子邮箱	
학교정보 学校信息	졸업학교명 (졸업일) 毕业学校名称 (毕业日期)	(졸업일 毕业日期:202 . . .)		
	학교유형 学校类型	보통중등전문학교 普通中专( ) 직업고등학교 职业高中( ) 성인중등전문학교 成人中专( ) 기타 其他( )		
	교육과정 教育种类	고등학교 학력과정 高中阶段学历教育( ) 고등학교 비학력과정 高中阶段非学历教育( ) ※ 비학력 과정의 경우 유학비자 발급 불가 非学历教育学生不能获得韩国留学签证		
	소재지 学校地址			
	전화번호 学校电话			
	홈페이지 学校官网			
교직원 연락정보 教职工联系信息	소속 및 직위 所属部门及职位			
	성 명 姓 名	(인 또는 서명) (盖章或签名)	전화번호 联系电话	

본인은 상기 학교 정보 등 기재 내용이 사실과 다름없음을 서약하며, 허위 사실 기재 시 대한민국 법령에 따라 처벌받을 수 있음을 확인합니다.
本人保证，以上所填写的学校信息等内容均属实。本人理解，以上信息如有虚假，可能会受到韩国相关法律法规的处罚。特此确认。

20 . . .

유학생 본인 留学生本人 (서명 签名)

* 2부 작성 후 교육기관 및 재외공관에 각각 제출
本确认书需要一式两份。一份交拟入学大学，一份交韩国驻外使领馆。

(붙임5) 등록취소 및 등록금 환불 요청서

【등록취소 및 등록금 환불 요청서】

[2027학년도 1학기 외국인 특별전형]

합격포기대학 및 학과 : 인하대학교 _____ 대학 _____ 학과
인하대학교 수험번호 :
성 명 :

위 본인은 인하대학교 2027학년도 1학기 외국인 특별전형에 합격하여 등록하였으나, 아래와 같은 사유로 귀 대학의 등록을 취소하고 등록금을 환불받고자 이 신청서를 제출합니다.

☐ 타대학 복수 합격 (_____ 대학교 _____ 학과)
☐ 기타 ( )

첨 부 : 1. 본 대학 등록금 납부 영수증 원본 1부
2. 본인 명의의 통장 사본 1부 (사본 제출 불가능한 경우 환불 계좌란에 기재)
3. 본인의 신분증(외국인등록증 또는 여권) 사본 1부

환불 계좌 : [은행명] [계좌번호] [예금주]
연 락 처 : [자택] [휴대폰]

본 인 : ㊞ (신분증 번호 : -)
보 호 자 : ㊞ (신분증 번호 : -)

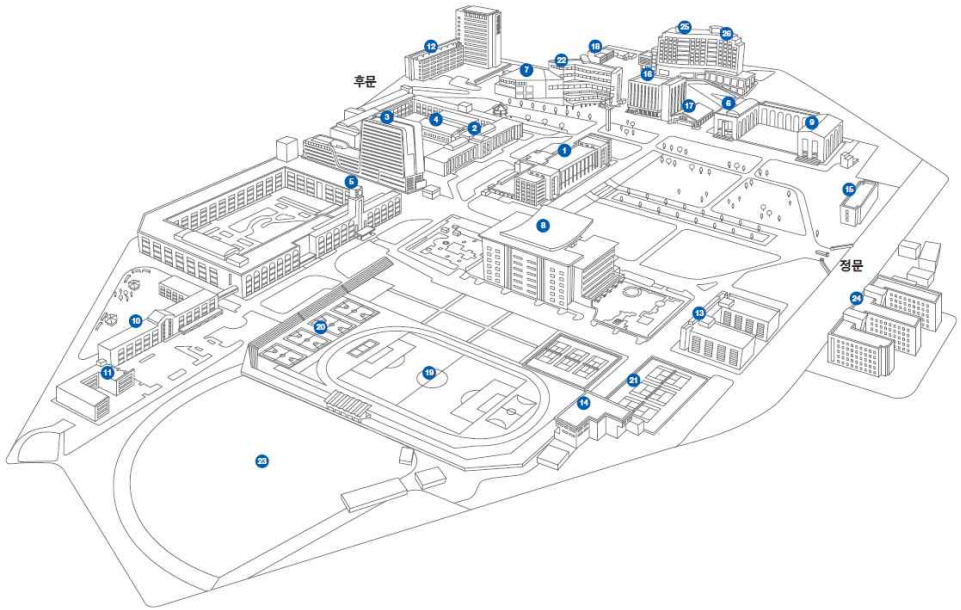
20 년 월 일

글로벌인재유치팀 확인인	
접수일자	
접수번호	- -

인하대학교 총장 귀하

2027학년도 1학기 외국인 특별전형 등록취소 및 등록금 환불 요청서 접수확인서 《학생 보관용》 합격포기대학 및 학과 : 인하대학교 _____ 대학 _____ 학과 인하대학교 수험번호 : 성 명 : 환불계좌 : 은행명 계좌번호 예금주	접수번호 - -

(붙임6) 캠퍼스 안내



1 1호관 (본관)
2 2호관
3 60주년기념관
4 4호관
5 5호관
6 6호관
7 7호관(학생회관)
8 정석학술정보관
9 9호관
10 서호관
11 나빌레관
12 하이테크센터
13 로스쿨관
14 학생군사교육단
15 미래융합대학관
16 김현태 인하드림센터
17 체육관
18 인하드림센터 2·3관
19 대운동장
20 농구장
21 테니스장
22 C호관
23 비룡주차장
24 제1생활관(웅비재)
25 제2생활관(비룡재)
26 제3생활관(게스트하우스)